

Inhaltsverzeichnis

1.....[Verfahrensverzeichnis für jedermann](#)

riese und müller GmbH
Zentrale Produktion (Darmstadt)
Verfahrensverzeichnis für jedermann

<p><i>1. Name oder Firma der verantwortlichen Stelle:</i></p>	<p>riese und müller GmbH</p>
<p><i>2.1. Inhaber, Vorstände, Geschäftsführer:</i></p>	<p>Geschäftsführung: Heiko Müller Markus Riese</p>
<p><i>2.2. Beauftragte Leiter der Datenverarbeitung:</i></p>	<p>Herr Marco Vaz-Enders</p>
<p><i>3. Anschrift der verantwortlichen Stelle:</i></p>	<p>Haasstr. 6 D-64293 Darmstadt</p>
<p><i>4. Zweckbestimmungen der Datenerhebung, -verarbeitung oder -nutzung:</i></p>	<p>Erhebung, Verarbeitung und Nutzung von personenbezogenen Daten für eigene Zwecke (z.B. Personalverwaltung, Finanzbuchhaltung, sonstiger Geschäftsbetrieb).</p>
<p><i>5.1. Betroffene Personengruppe(n):</i></p>	<p>Es werden im wesentlichen zu folgenden Gruppen, soweit es sich um natürliche Personen handelt, personenbezogene Daten erhoben, verarbeitet und genutzt, soweit diese zur Erfüllung der unter 4. genannten Zwecke erforderlich sind:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kunden (Adressdaten, Identifikationsdaten, Vertragsdaten, soweit zur Vertragsabwicklung erforderlich, Steuerungsdaten ggf. sonstige Daten, soweit sie für die ordnungsgemäße und sachgerechte Abwicklung der Geschäftsbeziehung erforderlich sind, z.B. Abrechnungsdaten.) - Interessenten/Nichtkunden - Mitarbeiter, Außendienstmitarbeiter, Bewerber, Auszubildende, Praktikanten und ehemalige Mitarbeiter (Bewerbungsdaten wie Angaben zum beruflichen Werdegang, zur Ausbildung und zu Qualifikationen, evtl. Vorstrafen; Vertrags-/Stamm- und Abrechnungsdaten einschließlich Daten zur Lohn- und Gehaltsabrechnung, zur Lohnsteuer und Sozialversicherung; Angaben zu Privat- und Geschäftsadresse, Tätigkeitsbereich; Transaktions- und Leistungsdaten; Name und Alter von Angehörigen wo für Sozialleistungen relevant; Bankverbindungsdaten, dem Mitarbeiter anvertraute Vermögensgegenstände; Kontaktinformationen; Mitarbeiterstatus; Qualifikationen; Mitarbeiterbeurteilungen; beruflicher Werdegang; zu Zwecken der Personalverwaltung und -steuerung, der Kommunikation sowie der Abwicklung und Kontrolle von Transaktionen) - Handelsvertreter / Händler - Mieter - Lieferanten (Adress- und Funktionsdaten) - Dienstleister (zur Verwaltung und Steuerung, zur Kommunikation sowie zur Abwicklung und Kontrolle von Transaktionen, Bankverbindungen, Abrechnungs- und Leistungsdaten) - Kontaktpersonen zu vorgenannten Gruppen auch soweit es sich dabei um juristische

riese und müller GmbH
Zentrale Produktion (Darmstadt)
Verfahrensverzeichnis für jedermann

	Personen handelt (Kontaktkoordinaten sowie Betreuungsinformationen)
<i>5.2. Daten oder Datenkategorien:</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Adressdaten, Daten zu Garantieleistungen, Bankverbindungen, Daten von Sachverständigen, Gesundheitsdaten - Daten zu Produktinteressen - Daten zur Personalverwaltung und -steuerung, zur Kommunikation sowie zur Abwicklung und Kontrolle von Transaktionen - Bankverbindungen und Schadensdaten - Abrechnungs- und Leistungsdaten
<i>6. Empfänger der Daten oder Kategorien von Empfängern:</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Öffentliche Stellen, die Daten aufgrund gesetzlicher Vorschriften erhalten - Interne Stellen, die an der Ausführung der jeweiligen Geschäftsprozesse beteiligt sind (Personalverwaltung, Buchhaltung, Rechnungswesen, Grundbesitz, Garantieabwicklung, Einkauf, Marketing, Vertrieb, Telekommunikation und EDV). - Externe Auftragnehmer (Dienstleistungsunternehmen) entsprechend § 11 BDSG. - Weitere externe Stellen wie z.B. Kreditinstitute (Gehaltszahlungen), Händler im Rahmen der Vermittlertätigkeit, Verbund-/gruppenzugehörige Unternehmen soweit der Betroffene seine schriftliche Einwilligung erklärt hat oder eine Übermittlung aus überwiegendem berechtigten Interesse zulässig ist.
<i>7. Regelfristen für die Löschung der Daten:</i>	Der Gesetzgeber hat vielfältige Aufbewahrungspflichten und -fristen erlassen. Nach Ablauf dieser Fristen werden die entsprechenden Daten routinemäßig gelöscht wenn sie nicht mehr zur Vertragserfüllung (z.B. Versicherungs-, Miet- und Dienstverträge) erforderlich sind. Sofern Daten hiervon nicht berührt sind, werden sie gelöscht, wenn die unter 4. genannten Zwecke wegfallen.
<i>8. Geplante Datenübermittlung in Drittstaaten (außerhalb EU/EWR):</i>	Derzeit sind keine Datenübermittlungen in Drittstaaten geplant. Sofern eine Datenübermittlung in Drittstaaten in Ausnahmefällen erforderlich sein sollte, erfolgt diese nur nach Maßgabe der gesetzlichen Zulässigkeitsvorschriften gemäß §§ 4b und 4c BDSG.
<i>Ggf. technisch-organisatorische Hinweise:</i>	
<i>Ggf. Anmerkungen des DSB:</i>	
<i>Kontakt zum Datenschutzbeauftragten:</i>	<p>Dipl wirt Ing M. Görmann Tel: 0171-3852360 http://www.datenschutz-rheinmain.de info@datenschutz-rheinmain.de</p>